

دليل المواد

دليل المواد هو نافذة من خلالها سيتم تعريف المستودعات وإضافة المواد ضمن مجموعات معينة وتسعير هذه المواد وإدخال المعلومات الخاصة لكل مادة

بالنسبة لدليل المواد ستحتاجه المنشآت التجارية السلعية التي تتعامل بالمخزون والمواد، أما المنشآت الخدمية فلا حاجة لدليل المواد لعملهم المحاسبي، كالمكاتب العقارية ومعارض تأجير السيارات و الورشات الخدمية فهذه الأعمال يكفيها تجهيز دليل الحسابات بما يتلاءم مع الطبيعة الخاصة لكل عمل

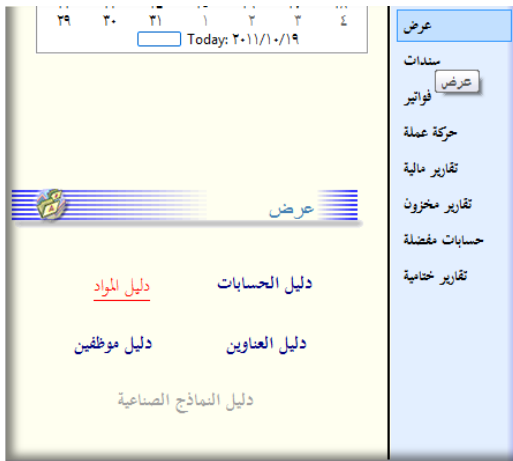
الهدف من دليل المواد تعريف المستودعات التي يتواجد به المخزون ثم نأتي **لتصنيف المواد** ضمن **مجموعات معينة** (مراجعة لتغير الصيغة) تساعدنا على طلب التقارير الجردية في وقت لاحق من ثم سنضيف أسماء المواد الخاصة بنا عن طريق فتح بطاقة خاصة بكل مادة من ثم إدخال أسعار لهذه المواد الخ.

لبدء سويًا

عرض	سندات	فواتير	تقارير الجرد
F2	دليل الحسابات		
F3	دليل الجواد		
F4	دليل الموظفين		
F5	دليل العناوين		
F6	دليل النماذج الصناعية		

طرق الوصول :

يمكن الوصول لدليل المواد عن طريق قائمة عرض في شريط القوائم العلوي واختيار دليل المواد



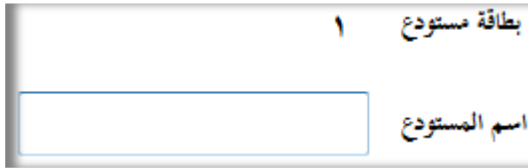
أو من خلال الضغط على تبويب عرض في التبويبات الجانبية واختيار دليل المواد

أو من خلال اختصار لوحة المفاتيح (F2)

عند فتح دليل المواد للمرة الأولى يكون بهذا الشكل



الخطوة الأولى في دليل المواد تعريف المستودعات ويقصد بالمستودعات أماكن تواجد البضاعة أو المخزون ويفضل تعريف بطاقة لكل مستودع او صالة تحوي مواد وأصناف ويطلب جرد لهذه الصالة او المستودع



وطريقة التعريف: نضغط بالماوس على خانة اسم المستودع



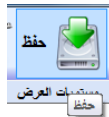
ونكتب اسم المستودع مباشرة فيها وليكن اسم المستودع المرغوب (الصالة الرئيسية)

ونحدد للمستودع الاول خيار مستودع افتراضي حيث سيظهر هذه المستودع بشكل افتراضي بالفواتير والحركات الجردية في المستقبل (يمكن تعديل المستودع الافتراضي من خلال لوحة التحكم الخاصة بالبرنامج ، وسنستعرض هذا الخيار في وقت لاحق)

يمكن اضافة اي عدد من المستودعات لكن يجب ان يكون هناك مستودع افتراضي واحد فقط

بعد كتابة اسم المستودع وتحديد خيار مستودع افتراضي - لهذا المستودع الأول -

نقوم بالضغط على زر حفظ في اعلى النافذة



بعده تظهر رسالة تاكيد نختر موافق

بعدها يمكن اضافة مستودع اخر مباشرة من نفس البطاقة من خلال كتابة اسم المستودع والضغط على زر حفظ .

ملاحظة:(اذا قمت بتحديد مستودع افتراضي مرة اخرى فيسقوم البرنامج باعتبار المستودع الحالي افتراض ويلغي خيار المستودع السابق _ اي يجب ان تختار اي من المستودعات الافتراضي لديك وتحدد هذا الخيار مرة واحدة فقط)

بطاقة مستودع	بطاقة مجموعة	بطاقة مادة	خيارات إضافية للمادة	أسعار المادة	أوصاف المادة	حركة مادة
بطاقة مستودع						
اسم المستودع						
<input type="checkbox"/> مستودع افتراضي						
عنوان المستودع						
رقم	اسم المستودع	عنوان المستودع				
١	الصاله الرئيسية	المنطقة الشرقية				
٢	صاله الاليسه	المنطقة الشرقية				
٣	صاله رقم واحد	القطاع الاول				
٤	صاله الجملة	شارع ه ه				

بعد اضافة المستودعات ستظهر بطاقة المستودع بهذا الشكل

وتلاحظ من خلالها انك تستطيع اختيار الاسم المناسب للمستودع اما اسم الصالته او تخصصها او رقمها ... الخ

الخطوة الثانية من دليل المواد هي تجهيز أسماء المجموعات:

المجموعات هي تصنيف المواد أو الأصناف ضمن تبويبات معينة تساعد المستخدم على إضافة هذه التصنيفات على البرنامج وطلب التقارير الجردية بطريقة تفاعلية وواضحة .

بطاقة مستودع	بطاقة مجموعة	بطاقة مادة	خيارات إضافية للمادة	أسعار المادة	أوصاف المادة	حركة مادة
عدد مجموعات المواد						
رمز المجموعة						
اسم المجموعة						
المجموعة الرئيسية						

نضغط على تبويب (بطاقة المجموعة) في نافذة دليل المواد

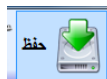
ثم نحدد ما هي المجموعات الرئيسية التي نريد ان نضيفها ونبدأ الإضافة:

١ - نكتب رقم المجموعة بخانة رمز المجموعة وليكن افتراضي ٠١

٢ - نكتب اسم المجموعة في خانة (اسم المجموعة) وهنا نبدأ بأسماء المجموعات الرئيسية، أي تصنيفات المواد الرئيسية (المجموعة الرئيسية الأولى)

٣ - وهنا نقوم بالإضافة مباشرة دون كتابة اي شي في اخر خانة (المجموعة الرئيسية)

نضغط على زر حفظ في أعلى النافذة بعده نختار موافق من رسالة التأكيد



- ٤ - بعد الإضافة سيتم إظهار الرمز التالي تلقائياً ويكون مجال اسم المجموعة متاح للكتابة بحيث تستطيع إضافة اسم المجموعة التالية مباشرة

رمز المجموعة ٠٢

اسم المجموعة المجموعة الرئيسية الثانية

المجموعة الرئيسية

- ٥ - نقوم بإضافة جميع المجموعات الرئيسية التي تناسب عملنا
- ٦ - عند إضافة أي مجموعة تلاحظ ظهور هذه المجموعة على يمين النافذة ضمن مجال نسميه

مجال البحث

المجموعة الرئيسية الأولى - ٠١

المجموعة الرئيسية الثانية - ٠٢

المجموعة الرئيسية الثالثة - ٠٣

المجموعة الرئيسية الرابعة - ٠٤

- افتراضاً شجرة المواد أو شجرة الأصناف على هذا النحو

- ٧ - بعد الانتهاء من إضافة المجموعات الرئيسية نقوم بإضافة المجموعات الفرعية على كل

المجموعة الرئيسية الأولى - ٠١

إضافة مجموعة فرعية

المجموعة الرئيسية

إضافة مادة فرعية

المجموعة الرئيسية

المجموعة الرئيسية الرابعة - ٠٤

- مجموعة رئيسية حيث نختار المجموعة الرئيسية التي نريد تفريغها إلى عدة مجموعات ونضغط بزر الماوس اليمين عليها ونختار إضافة مجموعة فرعية

- ٨ - تظهر بطاقة المجموعة على هذا الشكل

عدد مجموعات المواد ٤

رمز المجموعة ٠١٠١

اسم المجموعة

المجموعة الرئيسية المجموعة الرئيسية الأولى - ٠١

- فيها رمز المجموعة تلقائياً واسم المجموعة الرئيسية تلقائياً فيبقى علينا كتابة اسم المجموعة الفرعية فقط

عدد مجموعات المواد ٤

رمز المجموعة ٠١٠١

اسم المجموعة مجموعة فرعية أولى

المجموعة الرئيسية المجموعة الرئيسية الأولى - ٠١

- نقوم بكتابة اسم المجموعة الفرعية في خانة (اسم المجموعة) ثم نضغط على حفظ في أعلى النافذة ثم نختار موافق من رسالة التأكيد

بعد إضافة المجموعات الفرعية
ستكون شجرة المواد على هذا
الشكل



وفيما يلي بعض النماذج عن تصنيفات للمواد



تصنيف لشركات الألبسة



تصنيف لشركات العطورات

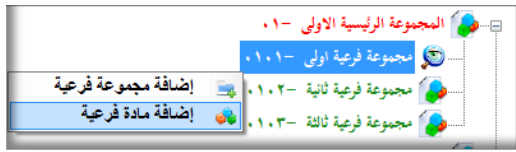


تصنيف لشركات قطع غيار السيارات

كما تلاحظ يمكن استخدام اي طريقة للتصنيف بما يتناسب مع طبيعة العمل

الخطوة الثالثة في دليل المواد هي إضافة الأصناف أو أسماء المواد من خلال بطاقة المادة :

١ - نختار اسم المجموعة التي نرغب بإضافة الأصناف عليها من شجرة المواد



٢ - نضغط بزر الماوس اليمين عليها

ونختار إضافة مادة فرعية

بطاقة مستودع	بطاقة مجموعة	بطاقة مادة	خيارات إضافية للمادة	أسعار المادة	أوصاف المادة	حركة مادة
عدد بطاقات المواد						
رمز المادة/ الباركود	٠١٠١٠٠١	توليد رمز تلقائي للمادة				
اسم المادة						
اسم المادة الأجنبي						
المجموعة الرئيسية	مجموعة فرعية اولى - ٠١٠١					
الوحدة	قطعة					
حساب بضاعة آخر مدة	بضاعة آخر مدة - ١٠٠٤					
<input type="radio"/> مادة تجارية <input type="radio"/> مادة مجمعة <input type="radio"/> مادة خدمية						

٣ - تظهر بطاقة المادة على

هذا الشكل

حيث تحوي كافة الافتراضات بشكل تلقائي من رمز المادة إلى المجموعة الرئيسية .. الخ

اسم المادة	الصف الاول
الوحدة	علبة

٤ - نكتب اسم المادة في الخانة المخصصة

٥ - بإمكانك تغيير أي شي من الافتراضات بما يتناسب مع طبيعة

عملك مثل رمز المادة او الوحدة من خلال القائمة المنسدلة

بالنسبة لنوع المادة (تجارية / مجمعة / خدمية) سنأتي على شرحها لاحقاً

٦ - بعد كتابة اسم المادة وتحديد الوحدة والرمز نضغط على حفظ في أعلى النافذة ثم نختر موافق من رسالة التأكيد



٧ - بعد إضافة الأصناف ستظهر شجرة المواد بالشكل التالي

بهذا نكون قد انتهينا من تجهيز دليل المواد بشكل مبدئي وبقي الإضافات عليه ونبدأ ب خيارات إضافية للمادة:

نضغط على تبويب خيارات إضافية للمادة الموجودة ضمن التبويبات العلوية وتظهر مجموعة من الخيارات الإضافية

مثل تعريف الوحدات الجزئية

حيث بإمكانك اختيار وحدات حسابية أخرى للمادة من

مضاعفات الوحدة الأساسية

الموجودة في بطاقة المادة مع

تحديد الكمية لكل وحدة جزئية

وفي مثالنا الصنف الأول وحدته

الأولى علبة والوحدة الثانية

صندوق قمنا باختيارها من القائمة المنسدلة وفي المقابل كل ١٠ علبة = ١ صندوق

والوحدة الثالثة طرد قمنا باختيارها من القائمة المنسدلة وكل ٥٠ علبة = ١ طرد

تساعدك الوحدات الجزئية في عمليات إدخال المشتريات والمبيعات في حالة الجملة حيث بإمكانك إدخال الصنف باي وحدة من الوحدات المعروفة ولتكن الطرد وأثناء البيع تستطيع اختيار وحدة أخرى من وحدات الصنف ولتكن صندوق أو علبة ، كما بإمكانك عند طلب جرد للمواد

اختيار أي وحدة من هذه الوحدات وطلب جرد المواد فيعطيك البرنامج النتيجة المطلوبة من دون الحاجة إلى إعادة الاحتساب كما في الجرد اليدوي

ونجد أيضا في تبويب خيارات إضافية للمادة فقرة حدود الكميات

تعيين حدود كميات المواد

الحد الأدنى ١٠ عبوة الكمية الحالية ٠ عبوة الحد الأعلى ١٠٠ عبوة

حيث بإمكانك اختيار الحد الأدنى للصف أو الحد الأعلى ويقوم

البرنامج بإظهار رسائل تنبيه تلقائية عند تجاوز هذه الحدود بعد تعبئة الخانات المطلوبة نقوم بالضغط على زر حفظ في أعلى النافذة ثم موافق من رسالة التأكيد

نتنقل سويا إلى تبويب أسعار المادة : في هذا التبويب نقوم بإدخال أسعار المادة

الصف الأول - ٠١٠١٠٠١

بطاقة مستودع | بطاقة مجموعة | بطاقة مادة | خيارات إضافية للمادة | أسعار المادة | أوصاف المادة | حركة مادة

الوسيطي/التكلفة

أسعار المادة

تسعير المادة بالنسبة

تسعير المادة بالقيمة

أسعار الوحدة الثالثة	أسعار الوحدة الثانية	أسعار الوحدة الأولى
جملة ٠	جملة ٠	جملة ٢١٠
جملة ١/٢ ٠	جملة ١/٢ ٠	جملة ٢٢٥
موزع ٠	موزع ٠	موزع ٢٣٠
تصدير ٠	تصدير ٠	تصدير ٢٥٠
مفرق ٠	مفرق ٠	مفرق ٣٠٠
مستهلك ٠	مستهلك ٠	مستهلك ٣٢٠

نسبة حسم المشتريات ٠

نسبة حسم المبيعات ٠

تسعير مواد جماعي

حيث يكون لكل مادة ٦ أسعار خاصة بكل وحدة من وحداتها

كسعر جملة والموزع والمستهلك .. الخ

بإمكان المستخدم تجاهل بعض الأسعار الذي لا تهمه واختيار خانات الأسعار المطلوبة فقط وإملؤها وهناك طريقتين للتسعير إما التسعير بقيمة ثابتة أو التسعير بنسبة من سعر التكلفة وللمستخدم حرية اختيار طريقة التسعير المناسبة

بعد إدخال الأسعار المطلوبة نضغط على زر حفظ في أعلى النافذة ثم موافق من رسالة التأكيد

كما بالإمكان تسعير المواد بشكل جماعي من خلال زر  بالضغط عليه ستظهر هذه النافذة

الشركة المتحدة

المادة

المجموعة

اسم

المجموعة الرئيسية الأولى - ٠١

مجموعة فرعية أولى - ٠١٠١

مجموعة فرعية ثانية - ٠١٠٢

المجموعة الرئيسية الثانية - ٠٢

المجموعة الرئيسية الثالثة - ٠٣

عرض الأسعار لك

عرض الوحدة الأولى

عرض الكل

الوحدة الثانية

الوحدة الثالثة

رمز الباركود

الوحدة الأولى:

الوحدة الثانية:

الوحدة الثالثة:

١ جملة

١/٢ جملة

موزع

تصدير

مفرق

مستهلك

نختار اسم المجموعة المطلوب تسعير موادها

ثم نضغط على طلب تقرير في أعلى النافذة فتظهر لنا كافة المواد الموجودة ضمن التصنيف المطلوب بعدها نقوم

بتعبئة الأسعار ونضغط على حفظ في أعلى الشاشة ثم موافق من رسالة التأكيد

تبويب أوصاف المادة :

بطاقة مستودع	بطاقة مجموعة	بطاقة مادة	خيارات إضافية للمادة	أسعار المادة	أوصاف المادة	حركة مادة
استعراض الصورة		استرجاع الافتراضية				
الموديل :						
القياس :	اللون :					
المصدر :	التعبئة :					
التركيب والشرح :		ملاحظات :				
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>				

يحتوي تبويب أوصاف المادة على كافة المعلومات الأرشفة التي تستطيع من خلالها أرشفة المواد بسهولة مراجعة الأصناف في وقت لاحق ومن هذه المعلومات الموديل والقياس واللون ... الخ

كما بالإمكان إرفاق صورة خاصة بهذا الصنف موجودة على جهاز الحاسب بالضغط على زر استعرضا صورة وتحديد المسار الذي يحتوي هذه الصورة

تبويب حركة مادة:

مجموعة فرعية اولى - ٠١٠١																															
بطاقة مستودع	بطاقة مجموعة	بطاقة مادة	خيارات إضافية للمادة	أسعار المادة	أوصاف المادة	حركة مادة																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>اسم المادة</th> <th>الكمية</th> <th>الوحدة</th> <th>الأفرادي</th> <th>الإجمالي</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>الصف الأول - ٠١٠١٠٠١</td> <td>٠</td> <td>علبة</td> <td>٠</td> <td>٠</td> </tr> <tr> <td>الصف الثاني - ٠١٠١٠٠٢</td> <td>٠</td> <td>علبة</td> <td>٠</td> <td>٠</td> </tr> <tr> <td>الصف الثالث - ٠١٠١٠٠٣</td> <td>٠</td> <td>علبة</td> <td>٠</td> <td>٠</td> </tr> <tr> <td>الصف الرابع - ٠١٠١٠٠٤</td> <td>٠</td> <td>علبة</td> <td>٠</td> <td>٠</td> </tr> </tbody> </table>							اسم المادة	الكمية	الوحدة	الأفرادي	الإجمالي	الصف الأول - ٠١٠١٠٠١	٠	علبة	٠	٠	الصف الثاني - ٠١٠١٠٠٢	٠	علبة	٠	٠	الصف الثالث - ٠١٠١٠٠٣	٠	علبة	٠	٠	الصف الرابع - ٠١٠١٠٠٤	٠	علبة	٠	٠
اسم المادة	الكمية	الوحدة	الأفرادي	الإجمالي																											
الصف الأول - ٠١٠١٠٠١	٠	علبة	٠	٠																											
الصف الثاني - ٠١٠١٠٠٢	٠	علبة	٠	٠																											
الصف الثالث - ٠١٠١٠٠٣	٠	علبة	٠	٠																											
الصف الرابع - ٠١٠١٠٠٤	٠	علبة	٠	٠																											
مجموع الكمية		الإجمالي																													
٠,٠٠٠		٠,٠٠٠																													

يحتوي هذا التبويب على تقرير سريع لحركة الصنف بحيث يعرض الحركات التي تمت على هذا الصنف من إدخال وإخراج والرصيد النهائي

كم يزودنا التقرير بالرصيد النهائي لإحدى المجموعات والتصنيفات التي قمنا بإضافتها سابقا وما تحويه من أصناف فرعية بداخلها وأجمالي رصيد هذه الأصناف